

1. REACTUALIZACIÓN DE MATRÍCULA (solicitud)



SOLICITUD: REACTUALIZACIÓN DE MATRÍCULA

SRES. DE LA OFICINA DE REGISTROS ACADÉMICOS

Yo,
Identificado con DNI:
Alumno(a) de la Facultad de Ciencias Contables, Económicas y Financieras, de la
Escuela Profesional de:
Unidad de Posgrado:
Número de Matrícula:
Domiciliado en:
Celular:
Correo electrónico institucional:
Correo electrónico personal:

Ante usted, con el debido respeto me presento y expongo:

Que, habiendo interrumpido mis estudios universitarios, y estando en posibilidades de volver a estudiar en el semestre académico para continuar con mis estudios.

Solicito: Reactualización de Matrícula para el semestre académico:

Asimismo, **según la revisión de equivalencias de mi malla curricular, me comprometo aceptar la actualización del plan de estudios vigente.**

Santa Anita, de de 202X

Firma